

## **Minutas Reunión OCC 19 de septiembre del 2019**

### **Attendance:**

Andrea Egan (Presidente)	Mark Bromley (Estrategia de Recaudación de Fondos)
Kevin Kurzendoerfer (Tesorero)	Elizabeth Ruiz (En General - Finanzas)
Scott Dafflito (Secretario)	Monique Worrell (En General - Eventos Comunitarios)
Catherine Depret (Presidente de Recaudación de Fondos)	Jaime Solano (Profesor)
Catrin Morris (Presidente de Calendario y Comunidad)	Pam Ross (Profesora)
Francisco Serrano (Presidente, Madres de los Salones de Clase)	Catherine Kawmy
Jessica D'Amico (Presidente de Información y Procesos)	Lara Ilao
Purnima Boominathan (Director de Inversión Educativa, Enlace LSAT)	Devon Walker
	Mariana Flores
	Karla Ledesma
	Lauren Mauro

### **Llamada al orden y bienvenida:**

- La Presidenta llamó al orden a las 6:15 pm.
- La Presidenta indicó los protocolos básicos para la realización de las reuniones de la junta.

### **Apertura - Presentaciones y palabra del campus:**

- Los participantes se presentaron, sus roles y objetivos para el año para mejorar Oyster-Adams (OA).
- La Presidenta señaló que este es el último año en el que se desempeña como Presidente y la importancia de que nuevos miembros sirvan en la Junta.
- La directora no asistió, pero reiteró el aprecio de los maestros por los reembolsos rápidos.

### **Aprobación de las actas de las últimas dos reuniones de la Junta:**

- La Junta aprobó las actas del 25 de abril de 2019 y el 23 de mayo de 2019.

### **Informe financiero del tesorero:**

- OCC ha recaudado \$ 87,000 hasta la fecha, \$ 25,000 más de lo recaudado a esta fecha el año pasado.
- OCC ha gastado \$ 75,000 hasta la fecha, incluidos \$ 59,000 de una donación anónima realizada el previo año fiscal pero gastada en este año fiscal.
- OCC tiene \$ 265,000 en efectivo a la fecha.
- La Presidenta señaló que cada evento es importante para el presupuesto general (por ejemplo, Halloween Garage recauda \$ 5,000).
- Felicitaciones por el rápido reembolso de los gastos incurridos por los maestros en cada aula para la compra de materiales escolares..

### **Cartas de comunicación:**

## **Minutas Reunión OCC 19 de septiembre del 2019**

- Felicitaciones de los padres a los encargados de difundir Información & Proceso (IP) y Calendario y Comunidad (CC) por la excelente labor de comunicación de regreso a la escuela, específicamente la información relacionadas con los útiles escolares y las cuotas de OCC.
- Agradecimiento de los padres por las opciones de contribución mensual para las cuotas OCC.
- Agradecimiento de los padres por las orientaciones de Kinder.
- Agradecimiento de los maestros por el calendario en línea del sitio web de OA.  
Comentarios positivos de los padres sobre eventos sociales / de orientación a nivel de grado.
  - Se plantearon preguntas sobre si los eventos han generado contribuciones adicionales de cuotas / suministros.
  - El tesorero investigará si hay un aumento en las donaciones después de los eventos.
  - El Presidente de IP, el Tesorero y la Sra. Ruiz coordinarán el seguimiento de la recaudación de fondos después de los eventos.
- Se señaló que los eventos en persona generan una buena respuesta a las solicitudes de donación durante los eventos.
- Algunos padres indicaron que no están recibiendo la invitación para socializar a nivel de grado.
  - La Presidenta, la Sra. Ruiz y el Sr. Serrano coordinarán con la Administración de OA para reconciliar la información proveniente de múltiples bases de datos.

### **Revisión del evento:**

- Orientaciones: PK, Kinder y nuevas orientaciones familiares fueron útiles y organizadas. Los padres agradecieron la oportunidad de visitar el aula con los maestros.
- Comunicaciones de regreso a la escuela: los padres compartieron que la información del año pasado llegó demasiado tarde. La información de este año llegó antes y estaba mejor organizada.
- Conoce a tu maestro:
  - Adams: Los padres parecían no saber a dónde ir. Se hicieron sugerencias para una mejor señalización, junto con comunicaciones previas y más claras.
  - Oyster: La posibilidad de pagar cuotas / suministros durante la noche fue útil.
  - Sugerencia general para que OCC use camisas de identificación.
  - Hubo un sentido general de no comprar más alimentos para el evento, pero un padre expresó que algunas familias pueden desear traer un plato estilo potluck para complementar la comida de OCC el próximo año.

### **Sesión de trabajo - Google Docs:**

- La Presidenta hizo hincapié en la importancia de utilizar el G-suite (por ejemplo, direcciones de correo electrónico de OCC y unidad de disco compartida) para llevar a cabo comunicaciones relacionadas con OCC, almacenamiento de documentos, etc. Realizar negocios de OCC en el G-suite puede mejorar la colaboración, reducir la duplicación y garantizar la retención del conocimiento institucional.
- La presidenta de IP llevó a cabo una capacitación para la Junta y los asistentes a la reunión sobre el uso de estas herramientas.

## **Minutas Reunión OCC 19 de septiembre del 2019**

### **Actualizaciones del Comité:**

#### Padres de clase -

- El Sr. Serrano fué elegido para reemplazar a Ana-Maria Gonzalez.
- Los padres de aula están en buena forma.
- **Comunicaciones:** La presidenta de CC trabajará para formalizar el proceso de solicitud y aprobación de las comunicaciones de OCC.
- **Social:**
  - Los sociales de nivel de grado se están organizando rápidamente. Social de 6to grado el viernes 20 de septiembre.
  - El OCC continúa con los eventos sociales programados actualmente, pero no programará eventos sociales adicionales hasta después del fin de semana festivo de Columbus day.
- **Eventos:** El "Haunted Garage" necesita un coordinador encargado o el evento será cancelado.
- **Inversión educativa:** La oportunidad de trabajo de tiempo parcial para una persona que se encargué de la redacción de propuestas para conseguir subsidios, becas y/o subvenciones se publicará la semana del 22 de septiembre.
- **Enlace LSAT:** El comité de enlace con LSAT será conformado por Purnima Boominathan y Carla Ferris.
- **Recaudación de fondos:** El presidente de la recaudación de fondos está presionando para lograr una participación del 100% en 100 días.
  - El trabajo de subasta comenzará en octubre.
  - Hay una nueva iniciativa para llegar a los exalumnos de OA para incentivar sus contribuciones a la escuela.

### **Felicitaciones**

- La Presidenta felicitó a los miembros de la Junta por su tiempo y esfuerzo.

### **Discusión excepcional:**

- La Sra. Ilao continuará ayudando con Haunted Garage pero ya no puede coordinar el evento.
- Se comunicará con los voluntarios que se inscribieron en la planta baja y organizará una fiesta el próximo fin de semana para hacer la transición del evento al nuevo grupo.
- La Sra. Ilao compartió información sobre un servicio de recolección de envases reutilizables.
- Una parte de los ingresos potencialmente puede ser donada a la escuela.
- La Sra. Ilao proporcionará a la Junta información más detallada.

### **Levantamiento de la sesión:**

- Se levantó la sesión a las 7:43 pm.